

Podmínky pro používání Šanonu

V tomto dokumentu popisujeme zvláštní podmínky pro službu Šanon a odkazují na něj naše obchodní podmínky. Šanon představuje funkci internetového a mobilního bankovníctví jako doplňkovou službu k Vaším bankovním službám. Výklad pojmů použitých v těchto podmínkách je shodný s výkladem v našich obchodních podmínkách.

1. Šanon slouží k bezpečnému ukládání Vašich platebních dokumentů, jako jsou například složenky a faktury, a k jejich jednoduššímu placení. Umí Vám také připomenout důležité termíny, například konec záruční lhůty.
2. Tím, že Vy nebo Váš disponent Šanon poprvé využijete, souhlasíte s těmito zvláštními podmínkami.
3. Do Šanonu můžete ukládat dokumenty ve formátech PDF, PNG, GIF a JPEG.
4. Velikost jednoho souboru může být nejvýše 5 megabytů. Celý Šanon má maximální kapacitu 8 gigabytů. Největší velikost souboru i kapacitu Šanonu můžeme změnit. Soubory v Šanonu vymažeme 10 let poté, co bude zrušena Vaše rámcová smlouva.
5. Souhlasíte s tím, že soubory v Šanonu a dokumenty nahrávané do Šanonu můžeme kdykoliv zkontrolovat, jestli v nich není škodlivý obsah nebo jestli nejsou napadené virem. Škodlivé dokumenty přitom nemusíme do Šanonu přijmout a můžeme je smazat. Také souhlasíte s tím, že nahrávaný dokument naše počítače přečtou, aby zjistily, jestli není stejný jako ten, který už v Šanonu máte. Jiným důvodem pro čtení dokumentů je fulltextové hledání, předvyplňování platebního příkazu nebo jiné usnadnění při práci se Šanonem. Mějte však na paměti, že automatické předvyplňování platebního příkazu je jen pomůcka. Naše vyplňování nenahradí Vaši kontrolu údajů v platebním příkazu, kterou musíte udělat vždy předtím, než příkaz potvrdíte.
6. Způsobů, jak můžete dokument do Šanonu vložit, je hned několik a záleží na Vás, který si vyberete. Dokument můžete přetáhnout nebo nahrát ze svého zařízení prostřednictvím internetového nebo mobilního bankovníctví. Můžete si ho ale do Šanonu poslat také mailem. K Šanonu od nás proto dostanete unikátní mailovou adresu, jejíž znění zjistíte ve svém internetovém bankovníctví. Mailová adresa neslouží jako mailový klient, není veřejná. Dostáváte ji jen k tomu, abyste si na ni Vy nebo Váš disponent mohli přeposílat platební dokumenty, které chcete uložit do Šanonu. Adresu si můžete dle své libosti upravit. Také ji můžete sdílet se svými disponenty tak, aby Vám na ni mohli posílat platební dokumenty (například doklady k úhradě) přímo do Šanonu. Tato mailová adresa je aktivní jen po dobu platnosti Vaší rámcové smlouvy. Můžete na ni odesílat dokumenty jen ze svého primárního mailu nebo primárního mailu Vašeho disponenta. V mobilním bankovníctví je možné dokument do Šanonu vložit také tím, že ho vyfotíte.
7. Máme právo nahrané dokumenty nepřijmout a případně vymazat, zejména když převyšují kapacitu Šanonu. Stejně tak nemusíme do Šanonu uložit a můžeme z něj vymazat dokumenty, které vůbec nesouvisí s placením, a dokumenty se závadným nebo škodlivým obsahem. Neneseme přitom odpovědnost za případnou škodu, která by Vám mohla nepřijetím dokumentu do Šanonu vzniknout.
8. Berete na vědomí, že musíme přístup k obsahu Šanonu umožnit osobám oprávněným k tomu platnými právními předpisy.
9. Neneseme odpovědnost za případnou škodu vzniklou v souvislosti s tím, že Vám nedojde nastavená připomínka.

10. Tyto podmínky jsou účinné od 12. 1. 2022 a jsou dostupné na našich internetových stránkách. Podmínky můžeme změnit, popřípadě službu Šanon úplně zrušit. Aktualizaci těchto podmínek nebo informaci o zrušení služby Šanon vždy zveřejníme na našich internetových stránkách a dáme Vám o tom vědět alespoň 2 měsíce předem.